

50 States Seals and Nicknames Oral production - Check-list

situer dans l'espace	pas du tout	à peine	presque	sans problème
j'utilise les points cardinaux				
j'utilise les bonnes prépositions de lieu pour situer dans l'espace				

situer dans l'histoire / le temps	pas du tout	à peine	presque	sans problème
je sais dire des dates sans hésitation (1889, etc)				
j'utilise les bonnes prépositions de temps pour situer dans l'histoire (in, after, ago, etc.)				
j'utilise le prétérit pour les faits passés (vbs réguliers vs irréguliers, forme négative)				

prononciation	pas du tout	à peine	presque	sans problème
je prononce correctement le noms des états Kansas /'kænzəs/ Arkansas /'ɑ:kənsɔ:/, Missouri / mi'zʊəri /, Ohio /əʊ'haiəʊ/, Idaho /'aɪdəhəʊ/, Iowa, /'aɪəwə/, Wyoming / wai'əʊmɪŋ/, Utah /'ju:tɑ:/, Rhode Island /'rəʊd 'aɪlənd /, .				
je produits correctement les formes faibles /ə / (Florida, Georgia,)				
j'accentue correctement les noms d'états ('Florida, Missi'ssippi, ...)				

grammaire	pas du tout	à peine	presque	sans problème
j'utilise le présent simple pour exprimer des vérités générales				
j'utilise le prétérit pour faire référence à un fait historique passé				
J'utilise correctement "There is / are" pour désigner les éléments d'une image				

cohérence et cohésion	pas du tout	à peine	presque	sans problème
j'utilise des connecteurs logiques ou chronologiques pour marquer la progression de ma présentation				

aisance et fluidité	pas du tout	à peine	presque	sans problème
je parle assez fort pour captiver l'attention de mon auditoire				
j'articule et j'adopte un débit qui permet à tous de suivre,				
je marque des pauses, j'utilise des « gap-fillers »				
je marque les points importants de mon intervention, par la voix, le ton et les gestes				
je sais m'auto-corriger et reprendre le fil de mon propos				