

# FICHE PROGRAMME BAC PRO MCV

Métiers du Commerce et de la Vente  
Option A

## FORMATION EN ALTERNANCE POUR PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



« S'approprier les connaissances nécessaires afin de devenir un employé de commerce compétent, responsable et autonome. »

### Durée de la formation

2 ans à 3 ans en alternance  
une semaine sur deux

Une semaine en formation

Une semaine en entreprise



Le titulaire du bac pro doit avoir le sens de l'accueil, des qualités d'écoute et de disponibilité. Son activité, au sein d'une équipe commerciale consiste à participer à l'approvisionnement, à la vente, à la gestion commerciale. Cet employé commercial, qui travaille dans tout type d'unité commerciale : physique ou virtuelle, met à la disposition de la clientèle les produits correspondant à sa demande.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Les objectifs du bac pro Métiers du commerce et de la vente, option A, sont de donner des compétences centrées sur l'animation et la gestion de l'espace commercial



### COMPÉTENCES VISÉES

→ Adopter les comportements et les attitudes indispensables à la relation client. Respecter les normes vestimentaires de la profession et avoir un registre de langage adapté. Faire preuve de rigueur dans la gestion et l'organisation de l'espace de vente dans le respect des règles de son entreprise.

→ Faire preuve du sens de l'accueil, de qualités d'écoute et de disponibilité. Respecter le cadre de ses activités les règles de confidentialité et de déontologie professionnelle. Il doit également pouvoir travailler en équipe tout en faisant preuve d'autonomie et de responsabilité.



### PUBLIC VISÉ

Demandeurs d'emploi inscrits à pôle emploi  
Bénéficiaires de la RQTH/OETH/AAH

### PRÉREQUIS

Avoir obtenu le CAP EPC ou ECMS

### SUITE ETUDES

MC Vendeur spécialisé en alimentation, MC Assistance, conseil, vente à distance, BTS Management commercial opérationnel, BTS Négociation et digitalisation de la relation client, BTSA Technico-commercial

### AVEC BAC PRO MCV

Employé(e) de commerce, vendeur(se), étalagiste, hôte(esse) de caisse, préparateur(trice) de commande...



### LIEU DE LA FORMATION

Chez FORE – Les hauts de Californie  
97232 LAMENTIN



### ACCESSIBILITÉ ET PRISE EN COMPTE DES SITUATIONS DE HANDICAP

Notre structure permet l'accueil et la prise en charge des personnes à mobilité réduite grâce à notre plateforme élévatrice PMR.

Notre local est adapté à l'accueil des personnes en situation de handicap.



### DÉLAI D'ACCÈS

Dès que votre dossier sera complet et que vous aurez signé un contrat avec une entreprise, votre formation commencera à la date prévue sur votre planning.

## DÉROULEMENT DE LA FORMATION

(8h-12h - 13h-16h Du lundi au vendredi)



### MATIERES GENERALES 590H\*

Français	Art
Histoire/Géographie	Anglais
Education Morale et Civique	Créole
Mathématiques	Physique-Chimie

Accompagnement personnalisé selon les besoins

### MATIERES PROFESSIONNELLES 610H\*

Préparation au dossier professionnel pour l'examen

Economie / Droits

Prévention Santé Environnement (PSE)

Blocs professionnels :

Bloc 1 : conseiller et vendre

Bloc 2 : suivre les ventes

Bloc 3 : fidéliser et développer la relation client

Bloc 4A : animer et gérer l'espace commercial

## DURÉE ET MODALITÉ D'ORGANISATION

Dates : selon planning de formation (année scolaire)

35h par semaine

Type de formation : intra/extra

Durée : 1214h dont 1200 h pour les enseignements généraux, professionnels et technologiques

Groupe en présentiel : 14 participants maximum



### TARIFS/PRISES EN CHARGE

(Prix public association exonérée de la TVA selon l'article 293 B du CGI)

Vous n'avez pas à payer pour intégrer la formation. L'OPCO\* de l'entreprise avec laquelle vous signerez un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage prendra en charge l'intégralité de la formation.

\*Opérateurs de Compétences

Condition d'accès à la formation : fiche d'inscription signée avec photo, règlement intérieur signé, paiement des frais de scolarité de 40€/ans.

Modalités de règlement : paiement par chèque, espèces ou par virement

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôles ponctuels continus en cours de formation – Session d'examens par l'Éducation Nationale en candidat libre

## FINALITÉ

Diplôme de l'Éducation Nationale

BAC PRO MCV

Option A

(RNCP 32208)



N° Déclaration d'activité d'un organisme de formation : 95 97 01 28997  
auprès de la Région Guadeloupe  
N°SIRET : 47953952000060  
APE : 8899B

7 étapes

# HANDI ALTERNANCE

Objectif diplôme en poche !



\*Voir référentiel national [https://eduscol.education.fr/referentiels-professionnels/BacPro\\_MetCoVe/Annexes\\_BacPro\\_MetCoVe.pdf](https://eduscol.education.fr/referentiels-professionnels/BacPro_MetCoVe/Annexes_BacPro_MetCoVe.pdf)

### MOYENS D'ENCADREMENT

- Formateurs
- Ingrid PAOLI, responsable de l'insertion professionnelle
- Axelle DEHORGNE, chargée d'insertion sociale et professionnelle et référente handicap
- Amélie BALTUS, référente handicap
- Tatiana DEPAZ, référente pédagogique, alternance et mobilité
- Nici HARRIS, référente pédagogique LSF

Notre équipe pédagogique est sensibilisée aux différents types de handicap et à leur accompagnement. Les formateurs peuvent être contactés par mail [formateurs@serac-asso.com](mailto:formateurs@serac-asso.com)



### MÉTHODES MOBILISÉES

(moyens pédagogiques et techniques)

Notre structure a des salles de formation dédiées à l'apprentissage.

Il peut y avoir des travaux en sous-groupe, en commun ou en binôme par une pédagogie interactive, des simulations, des jeux de rôle et des mises en situation.

Nous mettons à votre disposition différents matériels tels que vidéo projecteur, TV, travaux filmés...

Un suivi régulier est effectué par la chargée d'insertion professionnelle et un compte rendu est noté.

Contact Coordinatrice  
Leslie EMMANUEL-EMILE

Tél : 06 96 43 49 92

Mail : [martinique@serac-asso.com](mailto:martinique@serac-asso.com)



SERAC Antilles-Guyane [seracantillesguyane.com](http://seracantillesguyane.com)



[serac\\_antilles\\_guyane](https://www.instagram.com/serac_antilles_guyane)



SERAC Antilles Guyane