

**FICHE D'INFORMATION DESTINEE AU
SERVICE SOCIAL**

Le service social de l'établissement vous propose par le biais de cette fiche, de l'informer de la situation d'un élève en difficulté (renseigner une fiche par élève, à remettre sous pli confidentiel).

Date : Fait par : NOM : Prénom : Fonction :	Elève concerné : NOM : Prénom : Classe :
--	---

DIFFICULTE(S) CONSTATEE (S)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
coupon réponse à la fiche d'information :
.....

Suite donnée par l'Assistant(e) Social(e)

Concernant l'élève :

NOM : **Prénom :**

Classe :

Objet :

Réponse :

.....

.....

.....

Date