

Le stage en entreprise pour les élèves de 3^{ème} se déroulera du lundi 12 au vendredi 16 décembre 2022.

QUELQUES CONSEILS

Comment contacter l'entreprise ?

Différentes solutions existent :

- se rendre directement sur place avec une lettre de motivation
- téléphoner à l'organisme d'accueil ou envoyer un courrier.

Le mieux est de se présenter directement à l'entreprise pour déposer sa lettre de motivation.

À toute démarche, il faut joindre une lettre de motivation qui permettra de mieux comprendre votre demande et votre projet.

Lettre de motivation

Vous trouverez un exemple en pièce jointe.

La convention de stage

La convention de stage vierge sera remise en 3 exemplaires à chaque élève par le professeur principal.

Les 3 exemplaires devront être remplis : attention à bien remplir les jours et horaires du stage, car un professeur du collège viendra vous rencontrer sur votre lieu de stage.

Signatures :

1. Le chef d'entreprise : signature et cachet de l'entreprise et signature du tuteur de stage
2. Les responsables légaux-parents
3. L'élève

Vous apportez les 3 exemplaires au collège.

4. La chef d'établissement M. LLORCA
5. Le professeur qui assurera le suivi du stage

Fait à le 1 Le chef d'entreprise ou le responsable de l'organisme d'accueil Signature et cachet		Fait à le 4 Le chef d'établissement (M. LLORCA) Signature et cachet	
Vu et pris connaissance 1 Le Le responsable de l'accueil en milieu professionnel Nom et signature	Vu et pris connaissance 2 Le Les parents ou le responsable légal Nom et signature	Vu et pris connaissance 5 Le Le(s) professeur(s) chargé(s) du suivi Nom(s) et signature(s)	Vu et pris connaissance 3 Le L'élève Nom et signature

Deux exemplaires vous seront remis : 1 pour vous et 1 pour l'entreprise.