**CAHIER DES CHARGES**

**Demande d’affectation d’un assistant de langue vivante**

**dans le premier degré**

**Année 2017-2018**

|  |
| --- |
| **ATTENTION :**  **LE CAHIER DES CHARGES DOIT ETRE RETOURNÉ A LA DAREIC**  **(Délégation Académique aux Relations Européennes, Internationale et à la Coopération)**  **Un cahier des charges doit être rempli pour chaque demande d’assistant de langue.** |

***RAPPEL :***

***Les contrats d’assistants (d’une durée de 7 mois du 1er octobre au 30 avril) correspondent à une mission d’appui auprès des enseignants qui dispensent un enseignement de langue. Les assistants ne doivent pas se voir confier de fonction d’enseignement.***

***L’assistant ne peut intervenir que pour douze heures hebdomadaires dans un maximum de trois écoles facilement accessibles sans être motorisé.***

***La présence d’un assistant doit pouvoir être mise à profit :***

* ***pour participer au projet d’école et valoriser la place des langues ;***
* ***pour développer l’ouverture internationale de l’école et de la classe (il peut ainsi être sollicité pour contribuer à la mise en place d’une correspondance scolaire avec une école dans son pays d’origine, notamment par le biais des nouvelles technologies) ;***
* ***pour développer l’interdisciplinarité ;***
* ***pour accompagner les apprentissages soit en classe, soit en groupes, soit dans le cadre de la mise en œuvre d’un apprentissage multimédia.***

*Double-cliquez sur les cases grisées afin de remplir le formulaire ; cliquez sur ‘case activée’ pour cocher une case.*

**IDENTIFICATION DE LA CIRCONSCRIPTION SOLLICITANT LA PRÉSENCE D'UN ASSISTANT**

|  |
| --- |
| Circonscription :    Numéro d’immatriculation :  Adresse :  CP - Ville :  Téléphone :  Adresse électronique : Site Web : |

**LANGUE DE L’ASSISTANT**

|  |
| --- |
| Souhaitez-vous bénéficier d’un assistant étranger parlant :  **allemand**  (contrat de 6 mois) Nombre souhaité :    **anglais** (contrat de 7 mois) Nombre souhaité :    **espagnol**  (contrat de 7 mois) Nombre souhaité :    **autre langue** :       (contrat de 7 mois) Nombre souhaité : |

**IDENTIFICATION D’UN PROFESSSEUR REFERENT**

|  |
| --- |
| **Rôle du professeur référent :**  *a) en liaison avec le responsable académique et/ou le gestionnaire du programme des assistants :*  *En amont :*  *• contacter l'assistant avant son arrivée en Martinique  (dès réception du mail envoyé conjointement à l'ALVE et au tuteur pour préparer sa venue)*  *• Préparer sa recherche de logement en lien avec la DAREIC et le CLLAJ*  *• Renseigner et renvoyer la fiche profil de l'école*  *Pendant :*  *• aider à l’accueil et l’installation à son arrivée en Martinique ;*  *• aider à l’organisation de sa participation au stage d'accueil ;*  *• aider aux démarches administratives et personnelles.*  *b) en relation avec l'ensemble de l'équipe enseignante impliquée dans le projet pédagogique concernant l'assistant de langue :*  *• organiser et coordonner les activités de l'assistant ;*  *• lui fournir toutes les informations utiles à sa prise de fonction (présentation de l'école et des personnels (livret d'accueil), EDT équilibré, plan de travail, projets pédagogiques etc..)*  Nom et prénom :        Fonction :  Adresse :  Téléphone :       Téléphone personnel (facultatif) : Adresse électronique : |

**CONDITIONS MATÉRIELLES DE L'ACCUEIL**

**L’attribution d’un assistant de langue est assujettie aux conditions matérielles d’accueil de ce dernier.**

|  |
| --- |
| **Inventaire des éléments sur lesquels la circonscription peut s’engager pour aider l’assistant à s’installer dans les meilleures conditions possibles**:  - Logement dans une école :  Oui  Non  Loyer mensuel :       Type de logement :  - Autre offre de logement :  Oui  Non  Loyer mensuel :       Type de logement :  - Aide dans la recherche d’un logement :  Oui  Non Précisez :  - Accueil à l’aéroport / à la gare :  Oui  Non Précisez :  - Aide au transport (ex : covoiturage) :  Oui  Non Précisez :  - Aide aux différentes démarches administratives :  Oui  Non  - Autres aspects de l’aide matérielle que la circonscription pourrait offrir : |

**PRESENTATION DU PROJET PÉDAGOGIQUE DEVANT IMPLIQUER L'ASSISTANT DE LANGUE**

**L’attribution d’un assistant de langue est assujettie à la définition d’un projet pédagogique laissant apparaître clairement son rôle et ses missions.**

|  |
| --- |
| Nom de l’école (**école 1**) :  Nom et prénom de la directrice ou du directeur :        Nombre de classes en cycle 2 :       Nombre de classes en cycle 3 :  Y a-t-il dans l’école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :  oui non  Si oui, combien :       dans quelle(s) langue(s) :  Description du projet pédagogique / activités envisagées :    Objectifs visés :    Public ciblé :    Membres de l’équipe pédagogique impliqués dans le projet :    Lien avec le projet d’école (précisez également les projets en lien avec l’ouverture à l’international) :    Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ?  Oui  Non  Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ? |

**EN LIEN AVEC LE PROJET PÉDAGOGIQUE ENVISAGÉ, SOUHAITEZ-VOUS QUE L’ASSISTANT PRESENTE, SI POSSIBLE, UN PROFIL DE COMPÉTENCES PARTICULIER ?**

|  |
| --- |
| Langue de l'assistant :  Pays d’origine *(justifiez)* :  **La demande de profils spécifiques est facultative**  **Le cas échéant**, domaines particuliers d'intérêt et de compétence souhaités *(****2 maximum****)* :  Arts : arts plastiques  Sports  Arts : musique / chant  Autre – précisez :  Arts : théâtre    Parmi les 2 profils spécifiques souhaités, y en a-t-il un prioritaire ? |

**AUTRES ÉCOLES ASSOCIÉES Á LA DEMANDE**

|  |
| --- |
| Nom de l’école (**école 2**) :  Nom et prénom de la directrice ou du directeur :  Nombre de classes en cycle 2 :       Nombre de classes en cycle 3 :  Y a-t-il dans l’école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :  oui non  Si oui, combien :       dans quelle(s) langue(s) :  Description du projet pédagogique / activités envisagées :    Objectifs visés :    Public ciblé :    Membres de l’équipe pédagogique impliqués dans le projet :    Lien avec le projet d’école (précisez également les projets en lien avec l’ouverture à l’international) :    Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ?  Oui  Non  Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ? |

|  |
| --- |
| Nom de l’école (**école 3**) :  Nom et prénom de la directrice ou du directeur :  Nombre de classes en cycle 2 :       Nombre de classes en cycle 3 :  Y a-t-il dans l’école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :  oui non  Si oui, combien :       dans quelle(s) langue(s) :  Description du projet pédagogique / activités envisagées :    Objectifs visés :    Public ciblé :    Membres de l’équipe pédagogique impliqués dans le projet :    Lien avec le projet d’école (précisez également les projets en lien avec l’ouverture à l’international) :    Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ?  Oui  Non  Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ? |

**EVALUATION DU PROGRAMME**

|  |
| --- |
| Le référent s’engage à participer à la cérémonie de valorisation en fournissant un exemple de production réalisée avec l'ALVE ?  Oui  Non  Le référent s’engage à évaluer l'apport de l'assistant à la mise en œuvre du projet en renseignant le rapport sur l’assistant du CIEP à la fin de son séjour dans l'établissement ?  Oui  Non |

|  |
| --- |
| Autres remarques se rapportant à l’accueil de l’assistant de langue dans la circonscription : |

**Avis motivé de l’IEN :**

**Signature de l’IEN :**

**Cachet de l’IEN :** **Date :**