

A compléter par le tuteur de stage

Appréciation de stage établie par de l'entreprise.....

Concernant l'élève

BILAN DE STAGE				
Qualités	Insuffisant	Moyen	Bien	Très bien
Ponctualité				
Comportement				
Qualités relationnelles				
Curiosité / motivation / Implication dans les activités				

Appréciation du tuteur

.....

.....

.....

.....

.....

Conseils éventuels

.....

.....

Signature et cachet du responsable de l'entreprise :



Professeur principal de la classe :

LPO LA JETEE

Route de la Jetée Cité scolaire
97240 Le François
Tél : 05 96 54 32 26
ce.9720771f@ac-martinique.fr

MON LIVRET DE STAGE

Livret à compléter et à conserver jusqu'à la rentrée de septembre 2019

Nom

Prénom

Classe _

Stage du..... au

Identité de l'entreprise

NOM de L'ENTREPRISE :

Nom du responsable :

Adresse :

Tel :

Fax :

Mail :

Caractéristiques de l'entreprise :

Nombre de salariés :

Proportion homme / femme :

Forme juridique :

Chiffre d'affaire ou budget / an :

Date de création :

Créateur de l'entreprise :

Pourquoi est-elle située ici ?

Équipement (matériel) :

Activité de l'entreprise :

Activité principale de l'entreprise :

Secteur d'activité (aéronautique, textile, santé, formation ...) ?

Quels biens ou services produit l'entreprise ?

A remplir par l'élève

	Ce qui va			Ce que je peux améliorer
Mon attitude pendant le stage				
J'ai une présentation correcte : vêtements, coiffure, hygiène.				
J'arrive à l'heure et je ne pars pas avant l'heure.				
Je sais me présenter : qui suis-je ? Pourquoi je viens ? ...				
Je suis attentif : j'écoute bien les consignes et je prends des notes.				
J'utilise les règles de politesse : je suis poli, je salue en arrivant et en partant.				
Je suis curieux : je montre de l'intérêt à ce que l'on me propose et je demande des explications si je n'ai pas bien compris.				
Je suis autonome : je prends des initiatives ou des décisions à bon escient.				
Je sais me maîtriser : je sais respecter les autres, je reste calme même dans une situation difficile.				
Mon avis sur l'intérêt de faire un stage en Seconde				

Décrivez les différentes activités auxquelles vous avez participé et définissez les métiers auxquelles elles se rapportent.

Activités	Métiers / Services	Ce qui m'a plu	Ce qui ne m'a pas plu
<i>Exemple : accueillir et renseigner les clients</i>	<i>Secrétaire (Accueil)</i>	<i>L'aspect relationnel avec les clients.</i>	<i>Les clients sont exigeants et pressés : il faut être calme et efficace.</i>

Quel métier avez-vous choisi d'observer ?.....

- En quoi consiste ce métier ?
- Quelles sont les **conditions d'exercices** ? (où s'exerce-t-il ? horaires ? seul ou en équipe ? déplacement ? salaire en début et fin de carrière...)
- Quelles sont les **qualités nécessaires** ? (exigences physiques, intellectuelles, traits de caractères particuliers ...)
- Quelles sont les **difficultés** éventuelles de ce métier ?
- Quels sont les **avantages** de ce métier ?
- Quelles formations exige ce métier ? (filière, durée des études, diplômes, lieux d'étude ...)
- Qu'avez-vous appris sur le métier **dont vous n'aviez pas conscience avant d'avoir fait le stage** ?

Que vous a apporté cette semaine de stage dans la **connaissance du monde du travail** ?

Que vous a appris ce stage **sur vous-même** ? (faculté d'adaptation : à un milieu nouveau, aux horaires, aux exigences du patron, aux contraintes physiques et psychologiques ...).

Cette expérience vous a-t-elle apporté un complément d'information utile pour votre **orientation professionnelle** ?

L'organisation du travail :

Horaires d'ouverture au public :

Horaires des employés :

Pendant les congés, les absences des personnels, comment s'organise l'entreprise ?

Le travail est-il régulier ?

et si non, à quel moment y a-t-il plus de travail ?

Quels problèmes cela pose-t-il ?

Le personnel de l'entreprise :

Quels sont les différents services, leurs rôles et le nombre de personnes qui y travaillent ?

Quels sont les principaux métiers exercés au sein de l'entreprise ?

Réaliser **l'organigramme** de l'entreprise sur une feuille (dans une grande entreprise se limiter à 5 niveaux hiérarchiques)

Les clients :

Qui sont-ils ?

Comment l'entreprise se fait-elle connaître ?

