



# PROJET EURASMUS+ 2017

Du dimanche 23 septembre  
au mercredi 17 Octobre 2018

ESPAGNE (Séville)

35 APPRENANTS  
4 ACCOMPAGNATEURS

---

Lycée Professionnel Raymond Nérès Cité Scolaire 97290 LE MARIN

N° 9720468B

Tél. 05 96 74 91 57

Fax. 05 96 74 73 40

**ERASMUS+ /Espagne (Séville)**  
**Du Dimanche 23 Septembre au Mercredi 17 Octobre 2018**  
**35 élèves + 4 accompagnateurs**

<b>Préparation du projet de mobilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je m'interroge sur ma motivation : <b>lettre de motivation à établir pour la rencontre du vendredi 23 Février 2018</b></li> <li>- Je prends connaissance du contrat d'engagement de bonne conduite et de la demande de participation au voyage.</li> </ul>
<b>Préparation de la mobilité :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je me renseigne sur le pays et la ville d'accueil (climat, organisation du transport, repères d'orientation, lieux à visiter, etc.) Faire un condensé de 2 pages maximum.</li> <li>- Je fais le test OLS (test linguistique en ligne)</li> <li>- Je révise mes bases linguistiques</li> <li>- J'assiste à toutes les réunions de préparation à la mobilité</li> <li>- Je remplis les formalités administratives (passeport ou carte d'identité, avenant au contrat d'assurance, carte de sécurité sociale européenne)</li> <li>- Je constitue mon trousseau</li> <li>- Je cherche un financement pour ma contribution à la mobilité</li> <li>- Je calcule le budget dont j'aurai besoin sur place.</li> </ul>
<b>Pendant la mobilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je suis ponctuel, assidu, volontaire, investi</li> <li>- J'échange au maximum avec les autres employés de l'entreprise et la population locale</li> <li>- Je m'imprègne de la culture locale</li> <li>- Je visite les éléments incontournables de la destination</li> <li>- <b>En fin de formation, je fais signer les documents obligatoires</b></li> </ul>
<b>Après la mobilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je remets au lycée ou à son représentant les documents liés à la mobilité</li> <li>- Je témoigne de ma mobilité (diaporama, reportage, interview)</li> <li>- J'interviens auprès des élèves du lycée pour un retour d'expérience</li> <li>- Je fais le rapport participant (lien reçu par mail)</li> <li>- Je fais le test OLS</li> </ul>









## LP Raymond Neris

Boulevard Allègre

97290 Le Marin

Tél. : 05 96 74 91 57

Fax : 05 96 74 73 40

Mél : [ce.9720468b@ac-martinique.fr](mailto:ce.9720468b@ac-martinique.fr)

Site : <http://etabs.ac-martinique.fr/rneris/lpmarin.htm>



## Période de Formation en Milieu Professionnel en ESPAGNE

### CONTRAT D'ENGAGEMENT DE BONNE CONDUITE

Je soussignée :

**Nom** : .....

**Prénom** : .....

**Né(e)le** : .....

**Elève en classe de** : .....

Dans le cadre de ma Période de Formation en Milieu Professionnel du 23 Septembre 2018 au 17 Octobre 2018

**M'engage à :**

#### 1. EN AMONT DU STAGE

- Suivre avec assiduité la préparation culturelle et linguistique organisée par le lycée
  - ✓ Aucune absence ne sera tolérée
  - ✓ Toute absence pour raison médicale devra être justifiée par un Certificat médical dans ce cas
  - ✓ Les travaux non effectués pour absence devront être récupérés.
- Fournir les documents demandés dans les délais impartis :
  - ✓ Demande de participation au stage
  - ✓ Autorisation de participer
- Signaler tout problème de santé ou autre pouvant avoir une conséquence sur le séjour
- Mettre tout en œuvre pour me préparer à cette mobilité :
  - ✓ Echanger avec les enseignants sur toute question susceptible de me causer un problème avant, pendant ou après le séjour.
  - ✓ Rechercher et compiler les données essentielles à la préparation du séjour (culture, géographie, histoire, coutumes...)

## 2. PENDANT LE STAGE

- Montrer un comportement irréprochable en toutes circonstances ;
- Etre positif, attentif aux autres, et les respecter ;
- Adopter une tenue vestimentaire soignée et adaptée, afin de ne pas compromettre votre réputation, celles des enseignants accompagnateurs, du lycée Professionnel, de l'organisme de placement et celle du pays ;
- Signaler tout problème de santé ou autre au professionnel en charge du projet ou à l'organisme intermédiaire ;
- Ne pas sortir de l'entreprise pendant la période de PFMP, prévenir l'enseignant responsable et l'organisme de placement en cas de problème.

### - DANS L'ENTREPRISE

- Respecter l'autorité des responsables de PFMP ;
- Accepter de réaliser toutes les tâches qui vous seront confiées sur votre lieu de PFMP ;
- Respecter le règlement intérieur de l'entreprise ;
- Se conformer aux horaires et congés en vigueur ;
- Observer une assiduité et une ponctualité parfaites ;
- Ne pas interrompre la PFMP sauf accord de l'enseignant responsable et de l'organisme de placement ;
- Contacter l'entreprise et l'organisme de placement immédiatement en cas de retard ou d'absence.

### - DANS LA CHAMBRE D'HÔTEL

- Ne pas organiser de sortie, même avec vos camarades de lycée ;
- Recevoir des appels en quantité et durées raisonnables (Communiquer à mes parents l'heure le plus propice aux appels) ;
- Ne pas introduire d'alcool dans la Chambre, ne pas en consommer à l'extérieur ;
- Ne pas fumer ;
- Ne pas emprunter de l'argent et emporter une somme raisonnable (50€/semaine) ;
- Ne pas quitter son hébergement sans l'accord du professeur responsable.

## 3. A L'ISSUE DU STAGE

- Veiller à revenir avec tous les documents nécessaires pour la validation du stage et le compte-rendu de l'expérience :
  - ✓ Attestation de présence
  - ✓ Europass
  - ✓ Convention
  - ✓ Tous les documents pouvant servir de support à votre travail
- Accepter de témoigner de l'expérience vécue vis-à-vis de la presse et de la communauté scolaire

**J'accepte tous les termes de ce contrat et m'engage à m'y conformer.**

**Le non respect de cet engagement entraînerait mon renvoi immédiat et le remboursement au lycée des frais engagés pour l'organisation de ce stage.**

Fait au Marin le :

Antoinette PALVAIR  
Provisieur  
Signature du Provisieur

Nom :  
Prénom :  
Signature de l'étudiant précédée de la  
mention « lu et approuvé »:

Nom :  
Prénom :  
signature de l'adulte référent précédée de  
la mention « lu et approuvé »:



**DEPENSES PREVISIONNELLES VOYAGE EN Espagne DU 23/09 AU 17/10/2018**

	Détails	Montant élève en €
<b>BILLETS D'AVION, Transfert</b>	Paris - Séville	850.00
<b>HEBERGEMENT en pension complète</b>	36.00€ x 22 jours	792.00
<b>Hébergement Paris le 16.10.18</b>	<b>Hôtel + repas</b>	100.00
<b>Bus- transport urbain</b>		35.00
<b>Transferts aller et retour Aéroport Séville</b>		20.00
<b>Frais de dossiers, placement,</b>		250.00
<b>Formation en espagnol</b>		425.00
<b>Frais généraux administratifs : Tel, fax, photocopies .....</b>		
<b>Préparation linguistique (cours et échanges ) (cours 75.00 + échange 10.00)</b>		85.00
<b>Visites culturelles</b>		55.00
<b>Total pour 1 personne</b>		<b>2 612.00</b>

DIVERSES RECETTES	MONTANT
Participation Europe	1 625.00
Transport (billet avion + transfert) : 820.00€	
Soutien individuel (hébergement-restauration) : 805.00€	
Participation familles	550.00
Autres participations (CTM, entreprises, élèves, etc..)	