

# Fournitures à prévoir pour la classe de

## *Seconde Bac Pro MTNE*

### Fournitures scolaires

(La liste ci-dessous peut être utilisée avec les autres professeurs)

Un agenda (cahier de texte)	Une équerre
Un classeur avec des pochettes transparentes	Crayons ou porte-mine
Une règle graduée	Une gomme
Une calculatrice scientifique ( <b>OBLIGATOIRE</b> )	4 Stylos (noir, rouge, vert et bleu)

### Fournitures pour l'atelier

(La liste ci-dessous est exclusivement dédiée à l'atelier)

Un tournevis cruciforme de taille 3,5 et un de taille 5,5	Un niveau à bulle (Petit environ 25 cm de long)
Un tournevis plat PH de taille 2 assez long	Un mètre à ruban de 2 mètres
Une pince coupante d'électricien	Une petite caisse à outils (30 cm maximum)
Une pince à dénuder (non automatique)	
2 cadenas (Pour la caisse à outils et le casier élève, avec les doubles des clés pour le professeur en cas d'oubli)	
Une paire de sous gants	
Une paire de chaussures de sécurité ( <b>OBLIGATOIRE de les porter en atelier sinon exclusion de l'élève</b> )	
Une blouse bleue en coton pour l'atelier ( <b>OBLIGATOIRE de les porter en atelier sinon exclusion de l'élève</b> )	
Un multimètre numérique : (Appareil de mesure électrique pour mesurer la tension « U » en volt et la résistance « R » en $\Omega$ , afin de réaliser la mise en service de la platine élève et les dépannages), prévoir les piles si non fournies avec l'appareil.	

### Informations complémentaires :

L'élève sera amené à effectuer deux périodes de formation en entreprise (PFMP).

Nous vous conseillons de rechercher rapidement une entreprise, car beaucoup d'élèves (de l'établissement ou d'autres) auront eux aussi une ou plusieurs périodes à effectuer dans l'année. Cette formation doit s'effectuer dans le domaine électrique, soit chez un artisan, un service de maintenance, le service technique d'une entreprise ou d'une administration, etc. Utilisez l'annuaire des pages jaunes pour la recherche près de votre commune.

Une convention sera distribuée aux élèves le plus tôt possible. Ils devront la faire remplir par le responsable de l'entreprise et nous la remettre rapidement afin d'en faire des copies : Une pour l'entreprise et une pour vous. Ce document devra être signé par vous également.