

** communiquer POURQUOI ? = des ENJEUX / les intentions poursuivies

pour **DONNER SON AVIS**
(sentiments ou idées)

pour **INFORMER**

pour **FAIRE AGIR** ou **RÉAGIR**

** communiquer COMMENT ? = des STRATÉGIES / à travers les "fonctions" utilisées

4) Référent / = À PROPOS DE QUOI
(objet, personne, thème dont on parle)

d) en se contentant de raconter des faits, ou d'énoncer un thème,
de manière neutre (**Fonction référentielle**)

>>>> ÉVÉNEMENT

*Filtrage **
des infos sont : occultées....

** Filtrage*
"non reçues" (cf. Loi de proximité)

1) Émetteur / = QUI

a) en s'impliquant personnellement
(**Fonction expressive**)

>>>> JOURNALISTE

3) Message / = QUOI

c) en cherchant à séduire, par des effets de style
(**Fonction poétique**)

>>>> ARTICLE ou REPORTAGE

2) Récepteur / = À QUI

b) en interpellant, en ordonnant
(**Fonction conative**)

>>>> LECTEUR ou AUDITEUR

Légende :

1) à 6)
les FACTEURS de la communication

a) à f)
les **FONCTIONS** du langage :
les **dominantes** sur lesquelles se
centre cette communication
(==>> INDICES textuels ou visuels)

** obstacles à la communication*

>>>> et dans la Presse ?

5) Canal / = AVEC QUOI - support utilisé

e) en facilitant le contact, visuel ou sonore
(**Fonction phatique**)

>>>> TYPOGRAPHIE - MAQUETTE - MONTAGE & RYTHME

6) Code / = COMMENT - mode d'expression

f) en expliquant les termes utilisés, p. ex.
(**Fonction métalinguistique**)

>>>> DÉFINITION DE MOTS, etc...

** "Bruits"*
(texte mal imprimé, p. ex.)

** "Bruits"*
(vocabulaire très spécialisé, p. ex.)