

PLANNING PREVISIONNEL DES FORMATIONS DES STAGIAIRES EN DOCUMENTATION ANNEE SCOLAIRE 2014-2015

Groupe 1 : stagiaires CAPES et intégration

Groupe 2 : personnels en reconversion

Dates prévisionnelles	Formation	Dispositifs		Animateurs / Lieux	Stagiaires concernés		Nombre d'heures	Horaires prévus
		PAF	Hors PAF		Grpe 1	Grpe 2		
Judi 09/10/2014	Occuper un poste de responsable de CDI : module 1 le professeur-documentaliste, aspects réglementaires et pédagogiques	X		Eugène BARBE Fernand LIN <i>Lycée Acajou 2 ?</i>		X	4h	8h30-12h30
Compétences	D1.4 : S'approprier les orientations du projet d'établissement et les contenus du contrat d'objectifs et participer aux instances de pilotage pédagogique de l'établissement pour concevoir et proposer au chef d'établissement une politique documentaire cohérente avec les orientations stratégiques majeures qui y figurent.							
Judi 09/10/2014	Fonctionnalités avancées de BCDI / Gestion du portail E-SIDOC		X	Frédérique PEAUD Fernand LIN <i>Salle informatique du CANOPE</i>	X		6h	8h-16h
Compétences	D3.6 : Maîtriser un logiciel documentaire, en exploitant l'ensemble des fonctionnalités. D3.7 : Constituer et mettre à jour une base de données en respectant les normes et les usages.							

[illegible]

Dates prévisionnelles	Formation	Dispositifs		Animateurs / Lieux	Stagiaires concernés		Nombre d'heures	Horaires prévus
		PAF	Hors PAF		Grpe 1	Grpe 2		
Jeudi 11/12/2014	La veille documentaire / Le volet communication de la politique documentaire							
Compétences	<i>D1.2 : Contribuer à l'élaboration d'une charte d'usage des moyens de communication et d'information pour l'établissement.</i> <i>D1.5 : (...) contribuer à la définition et à la réalisation des documents que l'établissement publie sur Internet, connaître les textes réglementaires en matière d'usage de l'information dans un contexte scolaire.</i> <i>D3.1 : Effectuer une veille documentaire : connaître les ressources documentaires publiques et privés.</i> <i>D3.2 : Etre attentif aux évolutions des outils de traitement de l'information et des outils de recherche.</i>	X	X	Nella VESTRISGRUETTE <i>Lycée Acajou 2</i>	X		2h	13h30-15h30
Jeudi 08/01/2015	Catalogage / indexation							
Compétences	<i>D3.12 : Constituer et gérer des collections documentaires qui répondent aux besoins et aux intérêts des publics : définir des indicateurs utiles, vérifier la présence ou l'absence de documents, intégrer ou reclasser des documents dans une collections, mesurer l'utilisation faite des documents d'une collection, identifier les lacunes, pratiquer un désherbage régulier.</i>	X		Frédérique PEAUD <i>Salle multimedia du CANOPE</i>	X	X	2h	13h30-15h30

Dates prévisionnelles	Formation	Dispositifs		Animateurs / Lieux	Stagiaires concernés		Nombre d'heures	Horaires prévus
		PAF	Hors PAF		Grpe 1	Grpe 2		
Judi 22/01/2015	Le traitement du document de l'acquisition au désherbage							
Compétences	D3.12 : Constituer et gérer des collections documentaires qui répondent aux besoins et aux intérêts des publics : définir des indicateurs utiles, vérifier la présence ou l'absence de documents, intégrer ou reclasser des documents dans une collections, mesurer l'utilisation faite des documents d'une collection, identifier les lacunes, pratiquer un désherbage régulier. D3.14 : Concevoir une politique d'archivage et de conservation de la documentation pédagogique adaptée aux besoins d'un établissement scolaire.		X	Claire JUSTON Lycée Centre-Sud	X	X	2h	13h30-15h30
Judi 05/02/2015	Elaboration d'un projet Patrimoine							
Compétences	D4.1 : Contribuer à la définition d'un programme d'action culturelle tenant compte des besoins des élèves, des richesses locales et du projet d'établissement.		X	Elodie BONNAT Collège de Sainte-Anne	X	X	2h	13h30-15h30
Judi 26/02/2015 Vendredi 27/02/2015	Mise à niveau du catalogage et de l'indexation							
Compétences	D3.7 : Constituer et mettre à jour une base de données en respectant les normes et les usages.	X		Frédérique PEAUD Salle du CANOPE	X	X	12h	8h-16h

Dates prévisionnelles	Formation	Dispositifs		Animateurs / Lieux	Stagiaires concernés		Nombre d'heures	Horaires prévus
		PAF	Hors PAF		Grpe 1	Grpe 2		
Jeudi 05/03/2015	Education aux médias		X	Françoise FERNE <i>Collège Asselin de Beauville</i>	X	X	2h	13h30-15h30
Compétences	<i>D1.3 : Contribuer, avec les médias locaux, à sensibiliser les élèves à leur rôle.</i>							
Mardi 10/03/2015 Jeudi 12/03/2015	Fonctionnalités avancées de BCDI Utiliser avec efficacité E-SIDOC	X		Frédérique PEAUD Fernand LIN <i>Salle du CANOPE</i>		X	12h	8h-16h
Compétences	<i>D3.4 : Elaborer les outils qui lui permettront d'anticiper et de répondre aux besoins des différents usagers (fichier de profil des besoins en information des enseignants.</i>							
Jeudi 19/03/2015 Vendredi 20/03/2015	Mise à niveau du catalogage et de l'indexation (suite)	X		Frédérique PEAUD <i>Salle du CANOPE</i>	X	X	12h	8h-16h
Compétences	<i>D3.7 : Constituer et mettre à jour une base de données en respectant les normes et les usages.</i>							
Jeudi 16/04/2015	La gestion d'un ENT avec WordPress L'exemple de Carambole		X	Claire JUSTON <i>Lycée Centre-Sud</i>	X	X	2h	13h30-15h30
Compétences	<i>D3.3 : Connaître et participer à la mise en place de nouveaux outils d'information (environnement numérique de travail).</i>							

Dates prévisionnelles	Formation	Dispositifs		Animateurs / Lieux	Stagiaires concernés		Nombre d'heures	Horaires prévus
		PAF	Hors PAF		Grpe 1	Grpe 2		
Jeudi 04/06/2015	Partenariats associatifs et professionnels / Lecture publique							
Compétences	<i>D1.2 : Collaborer avec les partenaires de la lecture publique pour développer les pratiques personnelles de lecture.</i> <i>D1.5 : Favoriser la participation des élèves à certaines manifestations d'initiative locale, nationale ou internationale, dans un souci de cohérence globale des activités sur l'année et avec le projet d'établissement.</i> <i>D1.6 : Faciliter les contacts avec les entreprises et les autres partenaires professionnels afin de faciliter la connaissance du tissu économique local et régional.</i>		X	Françoise FERNE Collège Asselin de Beauville	X	X	2h	13h30-15h30
Compétences	<i>D2.7 : Favoriser l'accès à la lecture.</i> <i>D1.2 : Collaborer avec les partenaires de la lecture publique pour développer les pratiques personnelles de lecture.</i>							