

Création du Compte EduConnect élève



EduConnect

1 URL d'accès : <https://educonnect.education.gouv.fr/>

Sélectionnez le profil « Élève »

Entrer l'identifiant et le mot de passe donnés par l'établissement

Le compte EduConnect peut donner accès :
• à l'espace numérique de travail (ENT) ;
• au livret scolaire.

Je me connecte avec mon compte EduConnect

Identifiant
Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe

Se connecter

2 Choisir un nouveau mot de passe

Activation du compte

Je choisis mon nouveau mot de passe

Mot de passe

Aide à la création de mot de passe sécurisé

Confirmation du nouveau mot de passe

Précédent

Suivant

- Doit contenir 1 majuscule
- Doit contenir 1 minuscule
- Doit contenir 1 chiffre
- Doit contenir 1 caractère spécial parmi ! ? @ # \$ () { } [] _ & = + - % ° * < > £ µ / . ;
- Doit contenir 8 caractères minimum

3 Renseigner sa date de naissance

Activation du compte

Je confirme mon identité

Prénom NOM

Né le JJ MM AAAA

Je renseigne une adresse mail (facultative)

Indiquez, si vous le souhaitez, une adresse mail valide pour pouvoir récupérer votre identifiant EduConnect ou votre mot de passe en cas d'oubli.

Je renseigne mon adresse mail

Précédent

Confirmer

- L'ajout d'une adresse mail est facultatif (pas obligatoire).
- Le mail permet de récupérer soi-même son mot de passe en cas de perte.
- Si vous n'avez pas renseigné d'adresse mail, il faudra demander au professeur principal de réinitialiser le mot de passe en cas de perte

4 Votre compte est activé

Activation du compte

Votre compte a été activé avec succès

Notez votre identifiant EduConnect. Vous en aurez besoin pour votre prochaine connexion.

Votre identifiant

Vous pourrez modifier votre mot de passe et votre adresse mail dans votre compte EduConnect.

Accéder à mes services

Attention, le nouveau mot de passe doit :