



Activer son compte via FranceConnect

A partir du service FranceConnect et des informations centralisées (impots.gouv.fr, amelie.fr...), le compte utilisé pour un autre service public peut vous permettre d'accéder aux téléservices de l'Éducation nationale ou à l'ENT Colibri.



Pour la première connexion via FranceConnect, le numéro de téléphone portable fourni à l'établissement est indispensable.

A. Choix de la méthode d'authentification

1. Accédez à la page de connexion d'Educonnect : <https://teleservices.education.gouv.fr/>
2. Cliquez sur « Responsable légal »
3. Cliquez sur « s'identifier avec france connect »



ÉduConnect
Un compte unique pour les services numériques des écoles et établissements

1

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de l'élève ;
- au livret scolaire.

2

Je sélectionne mon profil

Responsable légal

Élève

Je me connecte avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'Éducation nationale dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

B. Choix du service public à utiliser et connexion

4. Une fois sur l'écran FranceConnect, choisissez votre service d'authentification (impots.gouv.fr, amelie.fr...). Par exemple cliquez sur « impots.gouv.fr ».

5. Saisissez votre identifiant et mot de passe du service choisi (exemple avec les impôts)
6. Confirmer votre identité en cliquant sur « Continuer sur Education nationale »



Je choisis un compte pour me connecter sur :

Education nationale

4

impots.gouv.fr

L'Assurance Maladie

L'Identité Numérique

mobile connect et moi

sante famille retraite services

Se souvenir de mon choix

5

Je me connecte avec mon compte impots.gouv.fr

Vous devez saisir votre numéro fiscal à 13 chiffres.

Numéro fiscal

13 chiffres

Continuer

6

Bienvenue Alexandre

Ce n'est pas vous ?

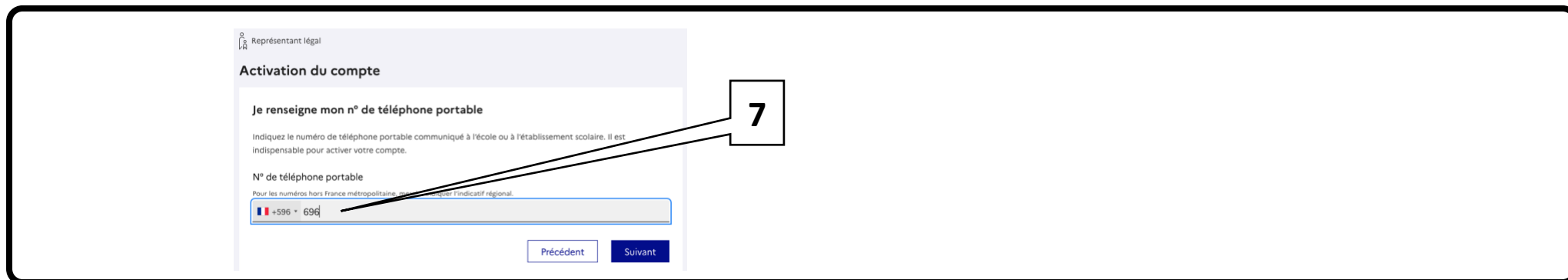
Continuer sur Education nationale

À la demande du service auquel vous souhaitez accéder, certaines données vont être transmises.

Voir le détail des données

C. Saisi du numéro de portable

7. Une fois identifié(e) via FranceConnect, vous devez saisir le numéro de téléphone mobile fourni dans la fiche de renseignement communiquée l'établissement scolaire
8. Si vous obtenez un message d'erreur une fois votre numéro de téléphone renseigné, vérifiez la saisie de votre numéro ou contactez votre établissement scolaire afin de modifier vos informations personnelles.



Représentant légal

Activation du compte

Je renseigne mon n° de téléphone portable

Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

N° de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, sélectionner l'indicatif régional.

+596 696

Précédent Suivant

7

D. Saisi du code de validation

9. Saisissez le code de validation reçu par SMS. Ce code est valable pendant une durée de 30min. Passé ce délai, il vous faudra recommencer la procédure de saisi de numéro de téléphone afin de recevoir un nouveau code.
10. Puis cliquez sur « suivant ».

The screenshot shows a web interface for 'Activation du compte'. At the top, a blue banner states 'Un code de sécurité a été envoyé' and 'Nous venons de vous envoyer un code de sécurité (valable 30 min) au +596696507902.' Below this, the heading 'Je saisis le code de sécurité reçu par SMS' is followed by a text input field labeled 'Code de sécurité'. A red box highlights this input field, with a callout box containing the number '9' pointing to it. Below the input field, there is a link 'Je n'ai pas reçu le code par SMS' and a button 'Renvoyer le SMS →'. At the bottom, there are two buttons: 'Précédent' and 'Suivant'. The 'Suivant' button is highlighted with a red box, and a callout box containing the number '10' points to it.

E. Confirmation des dates de naissances des enfants

11. La liste de vos enfants s'affiche. Il vous faut maintenant saisir l'ensemble des dates de naissances de vos enfants pour valider leur rattachement.
12. Vous pouvez également signaler un rattachement erroné en cliquant sur « Je ne suis pas le représentant légal de cet élève ».
13. Cliquer sur « Confirmer »
14. Votre compte est désormais activée

Je confirme mon lien avec les élèves

[\[Liste de vos enfants\]](#)
[\[Etablissement ou école de vos enfants\]](#)

☒ Je suis le représentant légal de cet élève
☐ Je ne suis pas le représentant légal de cet élève

11 Né le JJ MM AAAA

Précédent Confirmer

F. Et à la prochaine connexion...

15. Accédez à la page d'authentification. Puis cliquez sur « S'identifier avec FranceConnect ». Il suffira de saisir les identifiants du service public choisi pour accéder à votre compte educonnect.



A chaque connexion à un service tiers via FranceConnect, vous recevrez une notification par mail.