

académie
Martinique



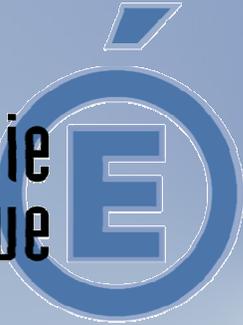
D.A.R.E.I.C

Charte Erasmus+

Jeudi 12 juin 2014

14h00-17h00

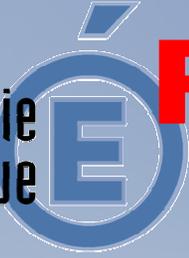




Ordre du jour



- 1- Point sur les ECTS et supplément au diplôme,
- 2- Le contrat d'étude,
- 3- Catalogue de cours,
- 4- Préparation de la cérémonie de valorisation
- 5- Questions diverses,



Points sur les ECTS



- JORF n°86 du 12 avril 2007 page 6690 texte n° 111

« Art. 35. - L'obtention du brevet de technicien supérieur emporte l'acquisition de cent vingt crédits européens. »

- Sollicitation des IPR pour une répartition officielle et nationale,
- Proposition d'un travail en atelier à partir de la charge de travail et tenant compte des coefficients.



Points sur le Supplément au diplôme



1. INFORMATION SUR LE TITULAIRE DU
DIPLOME •
2. INFORMATION SUR LE DIPLOME
3. INFORMATION SUR LE NIVEAU DU DIPLOME
4. INFORMATION SUR LE CONTENU DU DIPLOME
ET LES RÉSULTATS OBTENUS
5. INFORMATION SUR LA FONCTION DU
DIPLOME
6. INFORMATION COMPLÉMENTAIRE
7. VALIDATION DU SUPPLÉMENT

Contrats



- Le contrat d'étude est disponible,
- Le contrat de stage est disponible,
[contrat-stage-2014.docx](#)
- Le contrat de mobilité pour les personnels
(Tripartite : établissement d'accueil, d'envoi et
formé) ***non disponible actuellement.***

Contrats



- Document différent du précédent programme,
- Document très complet tenant compte des obligations de la charte Erasmus+:
 - ECTS
 - Faire apparaître la période de stage dans le supplément au diplôme (ou équivalent)
 - Faire apparaître la période de stage dans l'Europass Mobilité,



Contrats



- 1^{ère} partie : Les parties : Etablissement d'envoi, Etudiant, Etablissement d'accueil,
- 3 temps : avant, pendant et après la mobilité,
Points à retenir :
- **Avant** : niveau de langue à atteindre avant le départ, assurances dont dispose l'étudiant, suivi et évaluation des stages,
- **Pendant** : personne responsable dans l'entreprise et dans l'établissement d'envoi, suivi et évaluation des stages,
- **Après** : Attestation de stage;



- Obligation de publier sur le site internet, le catalogue des cours dispensés dans l'établissement, en français et anglais,
- S'inscrit dans la démarche du supplément au diplôme,
- Volonté manifeste de développer également la mobilité entrante,



- Section 1 : Informations relatives à l'établissement
- Section 2 : Informations relatives aux programmes
- Section 3 : Informations générales à l'intention des étudiants (exemple : Coût de la vie, Hébergement, Repas, Services médicaux, ...)



1. Description générale (exemple : niveau de qualification, conditions particulières d'admission, dispositions particulières de reconnaissance des apprentissages antérieurs, conditions et règles d'obtention du diplôme...)

2. Description de chaque unité d'enseignement:

Intitulé de l'unité d'enseignement, types de cours (obligatoire ou en option), année d'étude (le cas échéant), semestre/trimestre où l'unité est dispensée, nombre de crédits ECTS, Nom du ou des professeur(s)...



Proposition d'une démarche académique pour les catalogues de cours :

- 1^{er} temps : publication sur les sites internet des établissements des grilles horaires et grilles des épreuves pour chaque BTS,
- Mention « *Catalogue de cours en construction* » ,
- Utilisation des référentiels (plan des matières),
- Mutualisation, si possible, des catalogues de cours (exemple pour matières générales des



Cérémonie de valorisation



- La cérémonie habituellement organisée en avril n'a pas pu se faire,
- Proposition pour l'organiser en octobre,
- Demande de photos, de mini-film des étudiants à l'étranger, à leur poste de stage à diffuser lors de la cérémonie.
- Demande de Mme Pastureau de mutualiser cette manifestation,
- A voir, les portfolios Europass seront-ils déjà délivrés?

Prolongements



- Travail sur les ECTS,
- Attente du retour des IPR,
- Mutualisation des catalogues de cours,
- Préparation de la cérémonie de valorisation,
- Sollicitation des élèves et étudiants pour préparer la cérémonie de valorisation,