

Tutoriel formulaire demande de solde des projets de séjours linguistiques et culturels

1. Pour vous accompagner dans la prise en main du formulaire et la préparation de son remplissage, imprimer pdf du questionnaire en cliquant sur le lien suivant :

https://ppe.orion.education.fr/academie/itw/answer/MeBcRxosk0n_CSypHkJr834deR7cdy3hJThHEd-KcPw

⇒ Objectif : Vous permettre de découvrir les questions et de préparer les réponses

Prenez le temps de lire le questionnaire et Préparer vos réponses sous un fichier «Word »

2. Cliquer sur le lien du formulaire en ligne

<http://ppe.orion.education.fr/martinique/itw/answer/s/ony6ysd71s/k/xfkr6ty3si>

3. Compléter les rubriques du formulaire à partir du document « Word » que vous aurez préparé

⇒ Copier / Coller

Attention :

- ⇒ Vous devez remplir le formulaire jusqu'au bout sans interruption. Le système sur lequel est réalisé ce dernier, ne permet pas de conserver votre travail. **S'il y a une interruption vous perdrez les données inscrites dans les rubriques.**
- ⇒ **Téléchargement** des pièces jointes : Prière de bien vérifier « le taille » maximale autorisée en scannant les documents en basse ou moyenne résolution. Si vos fichiers sont trop lourds, vous pouvez réduire la définition, supprimé les images, logo notamment, etc...
- ⇒ **Un article illustré** rendant compte de la mobilité est à fournir selon les modalités suivantes (Présentation avec des photos et avis des élèves) en suivant la fiche procédure jointe sur la rédaction d'un article: cliquez ici : http://site.ac-martinique.fr/dareic/?attachment_id=3582 . Pour le transfert de fichiers lourds à titre indicatif, vous pouvez avoir recours un outil simple comme wetransfer à <https://www.wetransfer.com/>
- ⇒ **Temps approximatif** de la saisie du dossier en ligne : **15 min**
- ⇒ Un « accusé réception » informe nos services que votre dossier est enregistré.

Bon courage !

.....Fin tutoriel.....