



CLASSE : 1^{ière} GA

PETIT MATERIEL

Année scolaire 2014-2015

Disciplines	Petit Matériel
Français	Même matériel que celui utilisé en 2 ^{nde} <u>les élèves devront acheter un manuel pour l'étude de l'œuvre intégrale, au cours de l'année</u>
Anglais	1 grand cahier 100pages 24x32(possibilité de garder le même que l'année précédente) 1 clé USB 1 dictionnaire bilingue
Histoire et Géographie Education civique	Même matériel que celui utilisé en 2 ^{nde}
Mathématiques	1 grand classeur 1 gros paquet de copies simples petits carreaux 1 gros paquet de copies doubles petits carreaux 1 paquet de pochettes transparentes 1 paquet d'intercalaires 1 bloc de feuilles blanches A4 1 calculatrice Ti 76 ou 82 1 règle 1 équerre 1 tube de colle
Espagnol	cahier grand format 96 pages copies doubles grand format stylos
Prévention Santé Environnement	Le même lutin qu'en 2 ^{nde}
EPS	1 Tee shirt blanc avec Logo de l'établissement 1 short réglementaire – <u>(les bermudas sont interdits)</u> 1 maillot de bains 1 paire de chaussures de sport
Arts appliqués	1 chemise à rabat (jaune pour les classes de première, rouge pour celles de terminale) 1 rame de papier <u>pour toutes les classes de première année</u> (pour tout le cursus scolaire 1 ^{ière} et terminale : 2 ans) 2 pochettes de calque Crayons de couleur <u>Giotto ou Casino ou Aquarellable</u> 2 sticks de colle 2 crayons : HB (sec) 4B (gras) Taille crayon <u>avec réservoir</u> Gomme Règle graduée 30 cm Pour toutes les classes de 1^{ière} année de Mme MARC :

	<u>1 revue OBLIGATOIRE</u> A choisir dans cette liste : Maison et décoration, AD, Maison coté sud, IDEAT, l'officiel de la couture et de la mode de Paris , Mode et décoration, Résidences décoration, dépêche mode, Vogue Paris.... Cette revue servira de banque d'images pour l'élève durant tout son cursus (2 ans) NB : Tout le matériel étiqueté au nom, prénom et classe de l'élève devra être porté le jour de la rentrée effective selon les emplois du temps afin d'organiser le placard à fournitures
Gestion et Administration	
Economie-Droit	
informatique	
Gestion Administrative	