

Cahier des charges de l'atelier presse du collège du Vauclin -2012/2013

Objectif général : produire le journal scolaire du collège pour la semaine de la presse/participer à la semaine de la presse et des médias dans l'école/participer au concours de journaux scolaires

- a. **Besoin** : donner aux élèves le goût de l'écrit
- b. **Contexte et enjeux** : collège de 415 élèves, CSP défavorisé, classé en **Réseau Réussite Scolaire**
- c. **Public visé** : 5ème à 3ème
- d. **Objectifs généraux du projet** : améliorer la capacité à lire et comprendre des textes variés/ améliorer la qualité de l'expression écrite/ développer la maîtrise de l'expression orale/ apprentissage de l'orthographe et de la grammaire/ enrichissement quotidien du vocabulaire/ être autonome dans son travail/ s'engager dans un projet et le mener à terme (construire un exposé, travailler en équipe)/ apprendre à faire un usage responsable des technologies de l'information et de la communication (TIC)
- e. **Objectifs spécifiques** : apprendre à rédiger/faire de la recherche documentaire/ développer les compétences du B2i/s'adapter à la situation de communication/
- f. **Bénéfices attendus pour les élèves** : amélioration de l'écrit/ esprit de synthèse/capacité d'analyse/rendre l'élève acteur de sa formation/ Découvrir un métier aux mille facettes.
- g. **Bénéfices attendus pour l'établissement** : renforcer l'attractivité du collège/
- h. **Contraintes à prendre en compte** : Horaires/ Accès internet/ matériel informatique parfois défectueux
- i. **Conditions de réussite** : 15 élèves maximum par atelier (soit 5 par classe)
- j. **Descriptif de l'action mise en place** : ateliers divers
- k. **Période** : du 12 novembre 2012 au 23 mars 2013
- l. **Durée** : 15 semaines du 12 novembre au 23 mars
- m. **Rythme** : tous les quinze jours
- n. **Compétences des professeurs** : Mme Prévost/ Mme Martinon : Correcteurs - Mme Bidault : maquettiste - Mme Peyramaure/ M. Davidas : Organisation du texte - Mme Sabino : Documentation.
- o. **Compétences des intervenants extérieurs** : Mme MOGADE: spécialiste presse écrite
- p. **Mode d'évaluation des élèves** : assiduité + Journal (évaluation écrite principalement, Bonus sur moyennes)
- q. **Ressources nécessaires** : Imprimantes, cartouches, papier, appareil photo, stylos, dictaphone, dictionnaires, colle, accès à l'internet, blocs note, crayons, vidéoprojecteur.
- r. **Ressources disponibles dans l'établissement** : salles informatiques
- s. **Ressources à acquérir** : Imprimantes, cartouches, papier, appareil photo, stylos, dictaphone, dictionnaires, colle, accès à l'internet, blocs note, crayons, vidéoprojecteur.
- t. **Coûts globaux** : 1000 euros + HSE