Plan Particulier de Mise en Sûreté

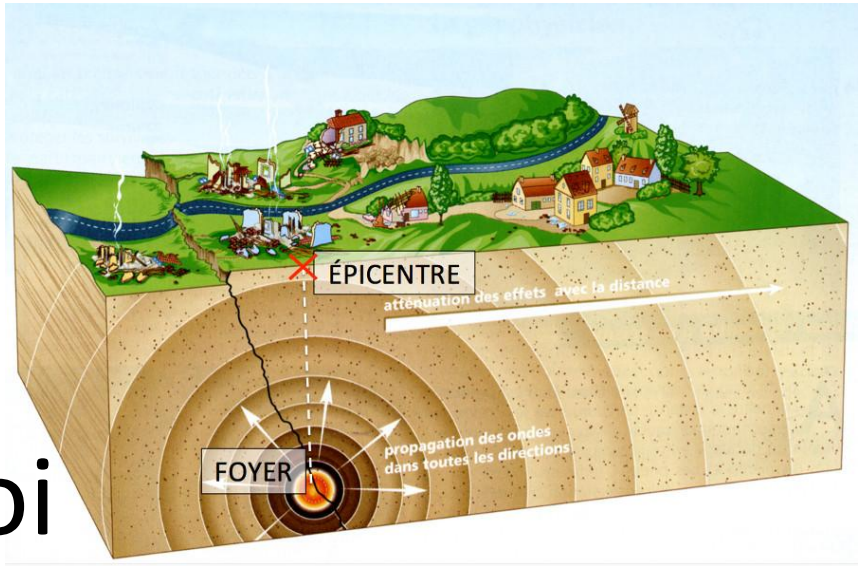
PPMS

Seisme

Collège Asselin De Beauville

DUCOS

http://eduscol.education.fr/cid47599/une-approche-globale.html#lien3

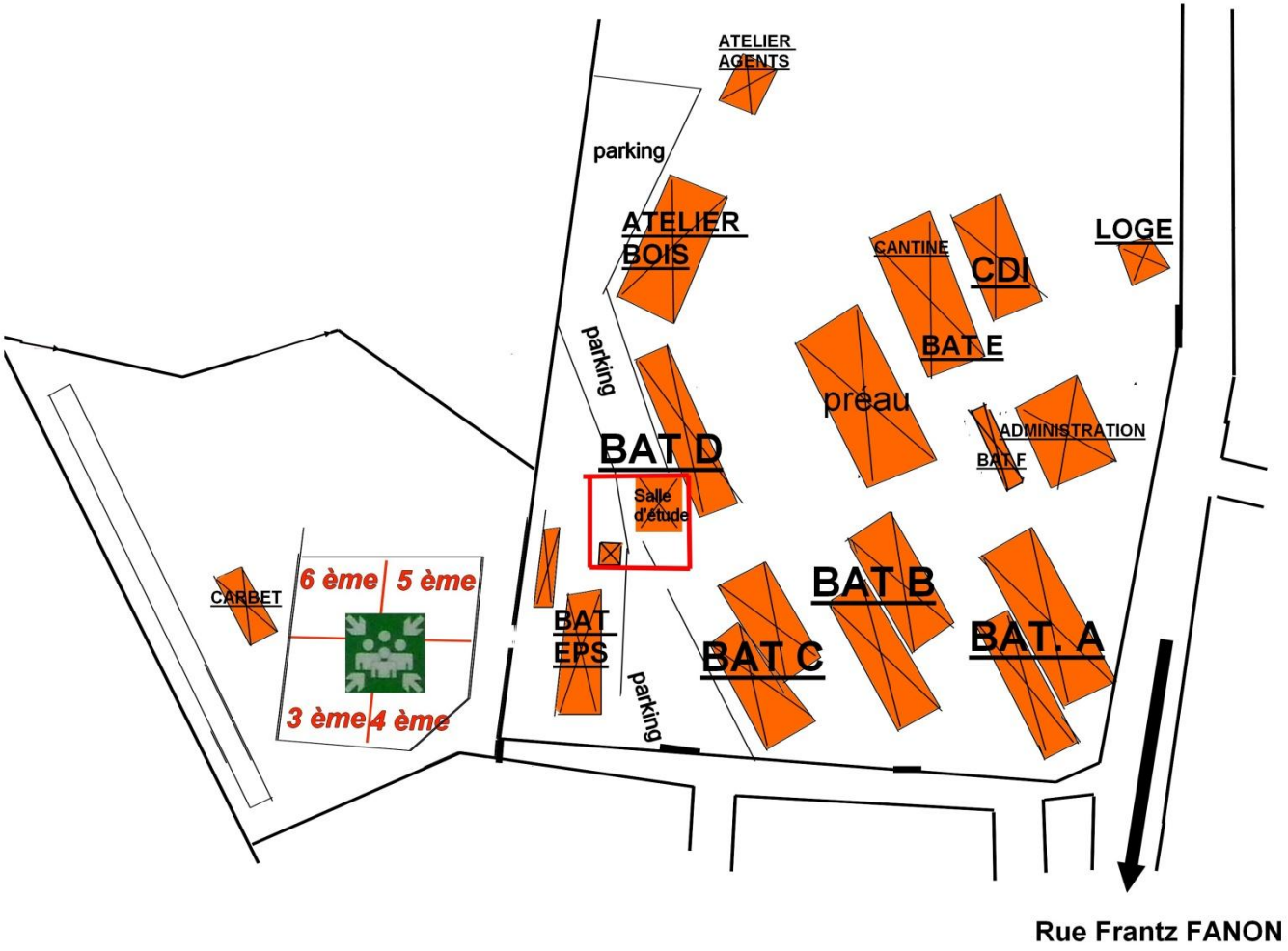


C'est quoi un séisme

click

Vidéos sur la chaine Youtube du collège:
C'est pas sorcier -Risque sismique aux Antilles : des iles sous la menace d'une catastrophe
C'est pas sorcier- la terre tremble

PLAN du Collège Asselin De Beauville

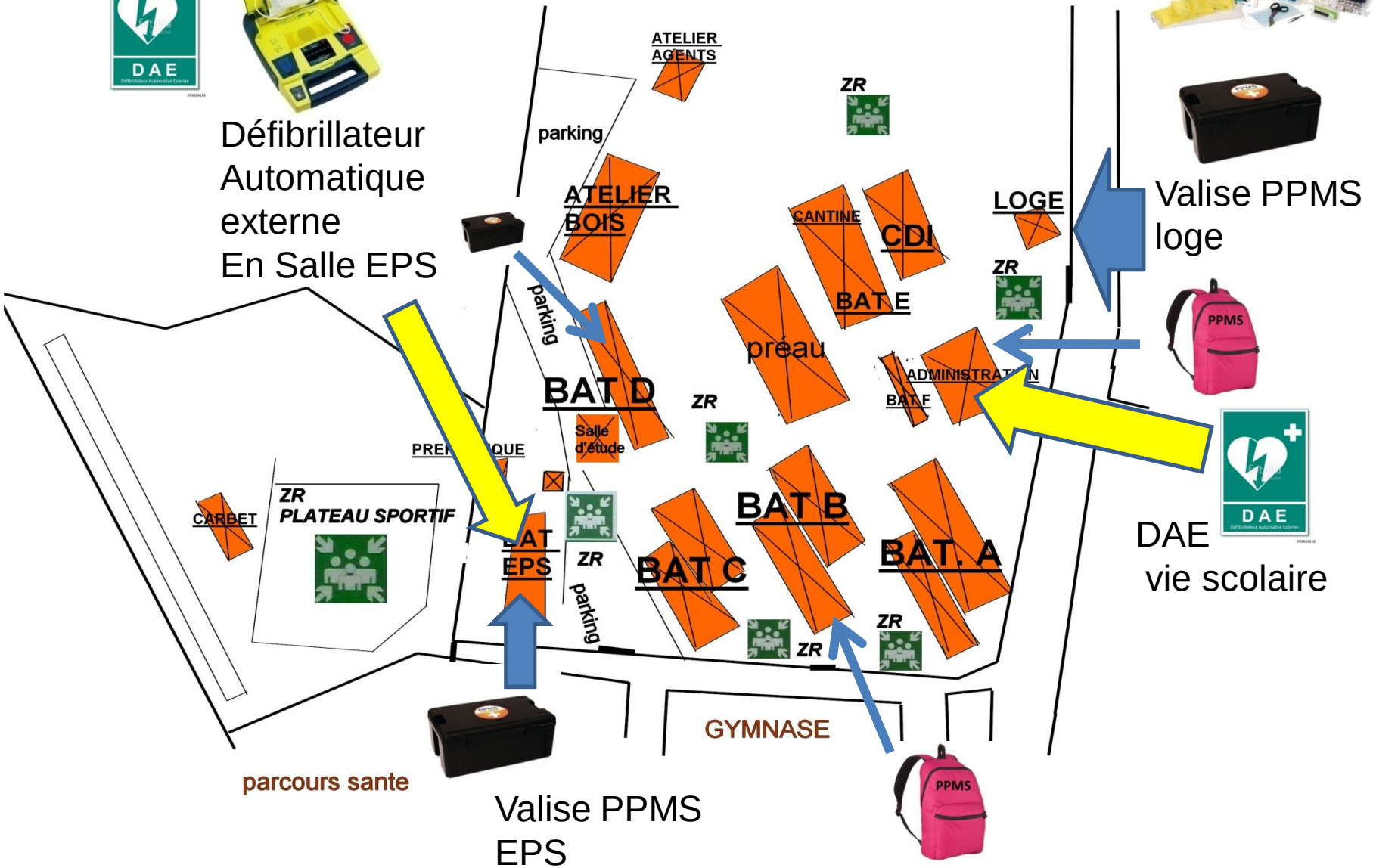


Zones de regroupement collège Asselin De Beauville

Défibrillateur Automatique externe
En Salle EPS

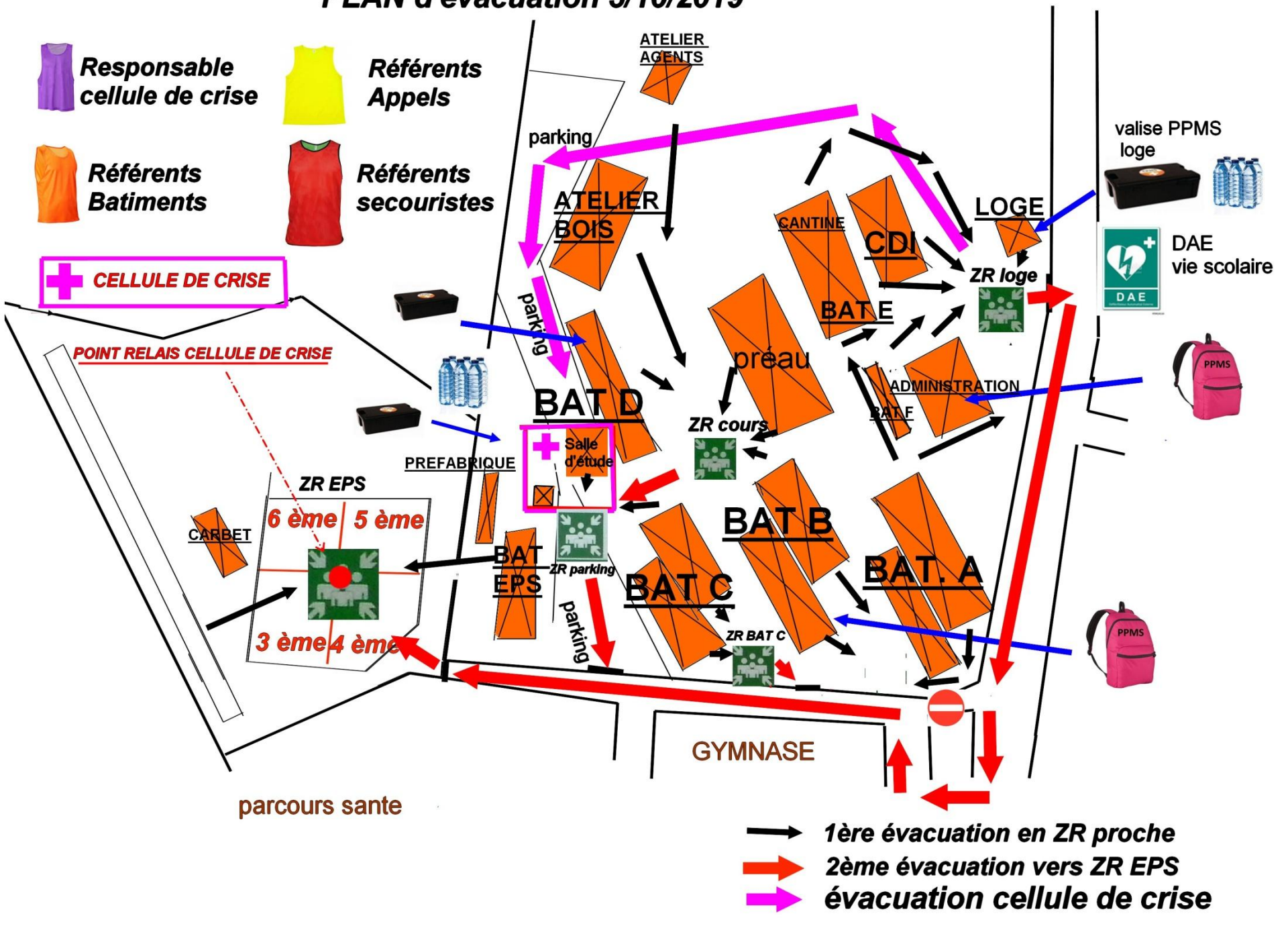
Valise PPMS loge

DAE
vie scolaire



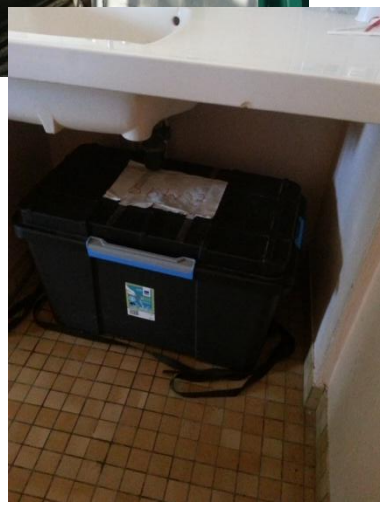
Valise PPMS EPS

PLAN d'évacuation 5/10/2019



D.A.E. VIE SCOLAIRE

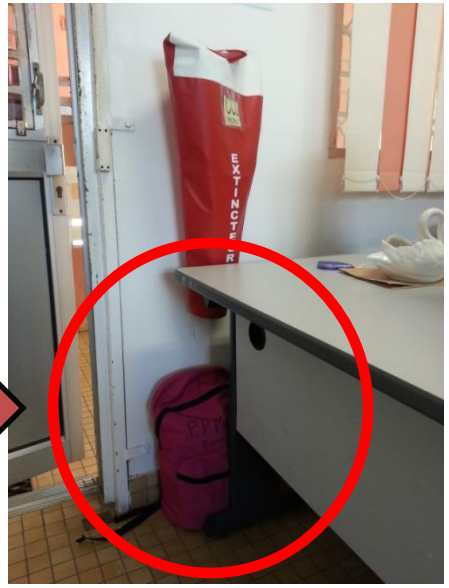
Localisation valises PPMS



Localisation valises PPMS

BAT B
SALLE B3

SECRETARIAT
PRINCIPAL



Conduite à tenir

- **PENDANT LA SECOUSSE:** (PLUSIEURS SECONDES)

Se protéger sous les tables, dans les encadrements, durant toute la secousse.

- **APRES LA SECOUSSE:**

Sortir sans courir vers la zone de rassemblement la plus proche.

1 ère Evacuation

Appel fiche jaune (manquants et victimes)

A toujours GARDER avec soi.

FICHE D'APPEL

A REMETTRE A LA CELLULE DE CRISE

Date : Heure :

Classe : Salle:

Professeur :

VICTIME(s) :

Nom :

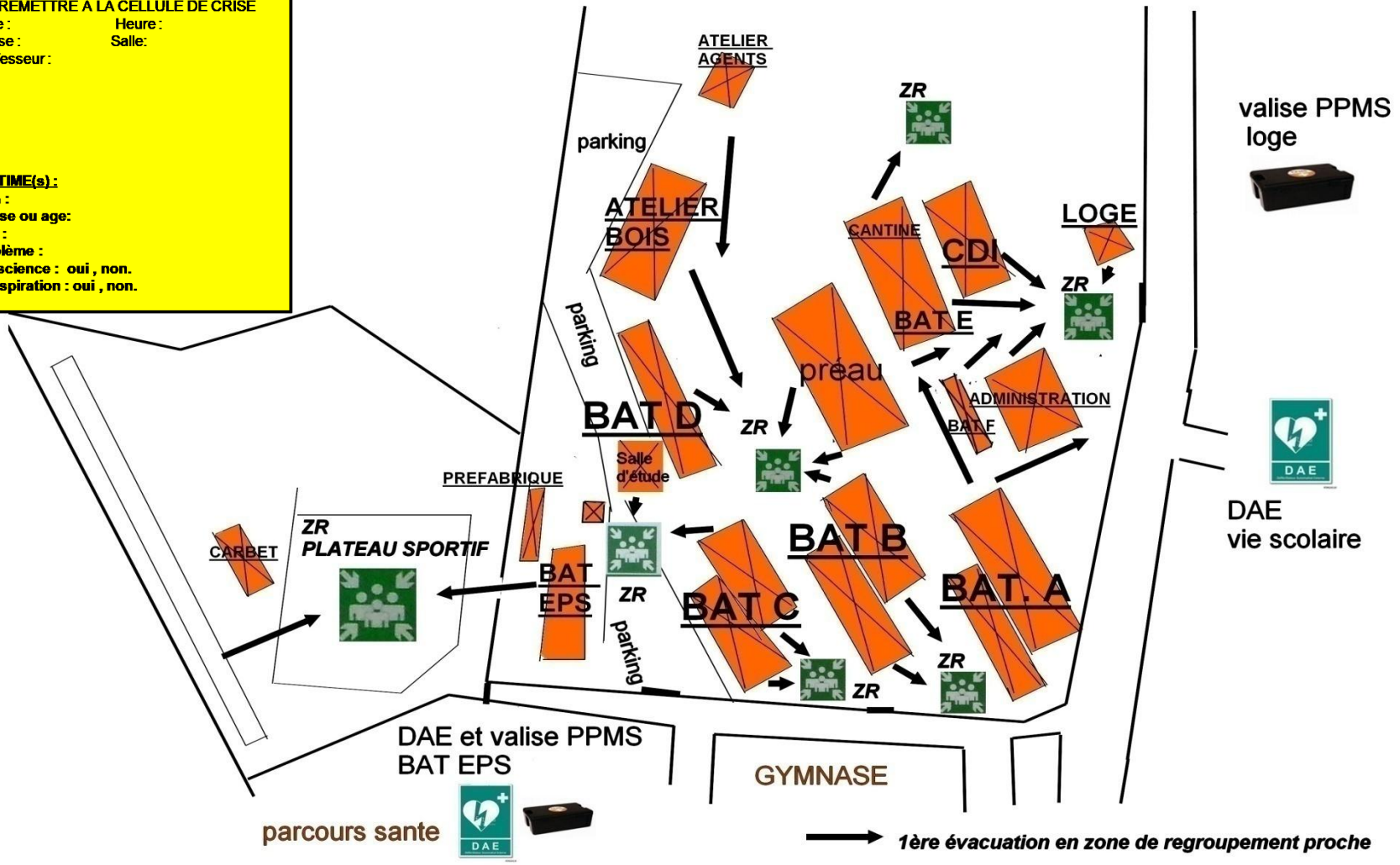
Classe ou age:

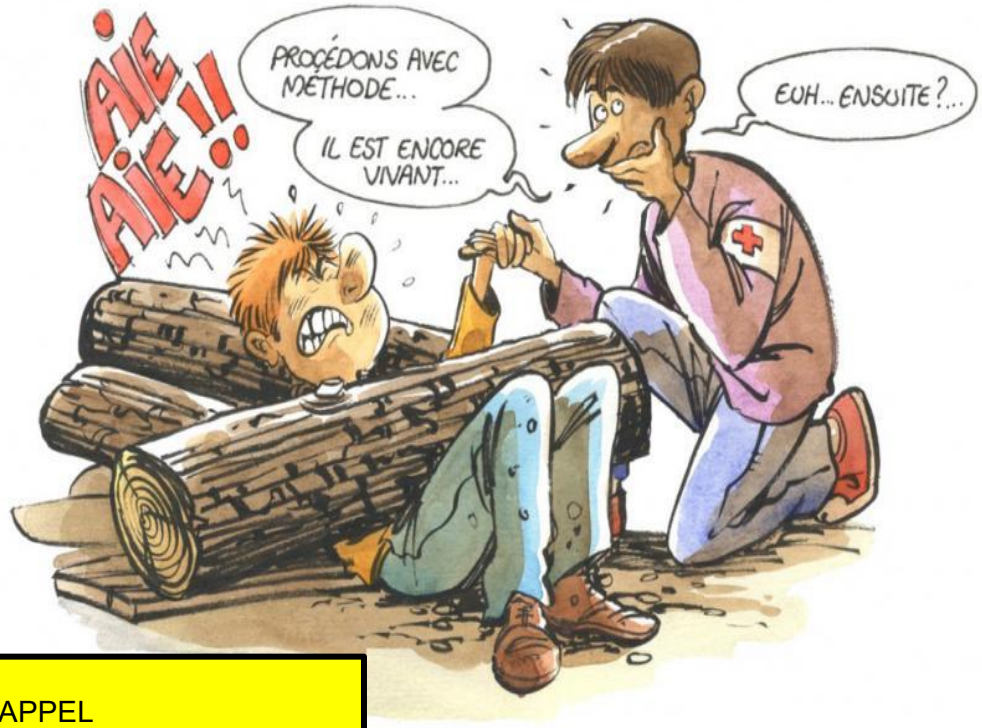
Lieu :

Problème :

Conscience : oui , non.

et respiration : oui , non.





FICHE D'APPEL

A REMETTRE A LA CELLULE DE CRISE

Date : Heure :

Classe : Salle:

Professeur :

ABSENTS avant le séisme	**MANQUANT A L'APPEL après**

VICTIME(s) :

Nom :

Classe ou age:

Lieu :

Problème :

Conscience : oui , non.

et respiration : oui , non.

⇦

- Faire l'appel et noter les victimes
- GARDER la fiche jaune avec soi et retranscrire les données sur la fiche jaune de synthèse

Répond .....

Ne répond pas .....

Réagit au pincement .....

Ne réagit pas au pincement .....

Difficultés à parler .....

Difficultés à respirer .....

Respiration rapide .....

Plaies .....

Membre déformé .....

Mal au ventre .....

Envie de vomir .....

Vomissements .....

Tête qui tourne .....

Saignement.....

Pâleur .....

Agitation .....

Angoisse .....

Pleurs .....

Tremblements .....

Autre (préciser)

.....

DURÉE DES SIGNES OBSERVÉS

OUVRIR LA Valise PPMS si besoin ou bien la transporter en Cellule de crise

Documents
- PROTOCOLE D'ouverture
- listes élèves et responsables numéros.
- Fiche conduites à tenir en première urgence (annexe 10)
- Plan indiquant les lieux de mise en sûreté (internes ou externes)
- Fiches individuelles d'observation (annexe 9) appels

Fiches synthèse état des lieux
Plan du clg électricité eau.
Planning d'occupation des salles.

Matériel
- Brassards (pour identifier les personnes ressources)
- Chasubles couleurs (jaune, rouge, violet, orange)
- Radio à piles (avec piles de rechange) et inscription des fréquences de France Inter ou de la radio locale conventionnée par le préfet
- Talkie walkie
- Rubans adhésifs (larges)
- Ciseaux
- Linges, chiffons
- Lampe de poche avec piles
- Essuie-tout
- Gobelets
- Seau ou sacs plastiques (si pas accès WC)
- Eau (si pas accès point d'eau)
- Jeux de cartes, dés, papier, crayons...

Suivre PROTOCOLE D'OUVERTURE (1er page du lutin)

Mettre en service les talkies-walkies

Trousse de premiers secours (aide mémoire psc1)
Cette trousse de premiers secours comprend (cf. B.O. spécial n° 1 du 6 janvier 2000) :
- Sucres enveloppés
- Sacs plastiques et gants jetables
- Ciseaux
- Couverture de survie ou isothermique
- Mouchoirs en papier
- Savon de Marseille
- Garnitures périodiques
- Éosine disodique aqueuse non colorée - désinfection des plaies sauf hypersensibilité à l'éosine
- Compresses individuelles purifiées
- Pansements adhésifs hypoallergiques
- Pansements compressifs
- Sparadrap
- Bandes de gaze
- Filets à pansement
- Écharpe de 90 cm de base

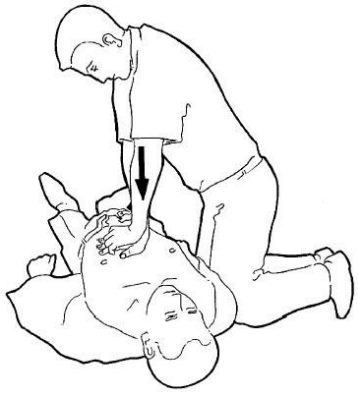
N.B. : les quantités de produits varient en fonction du nombre de lieux de mise en sûreté, en fonction aussi du nombre d'élèves :
- choisir de petits conditionnements ;
- le matériel et les produits doivent être vérifiés, remplacés ou renouvelés ;
- pour les élèves faisant l'objet d'un Projet individualisé d'accueil ou d'intégration penser à se munir de leur traitement spécifique.

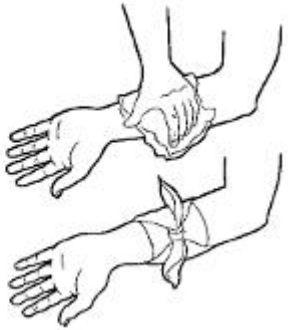
B.O. 2002 hors serie N°3

• S'occuper des victimes

rester à deux prés de la victime

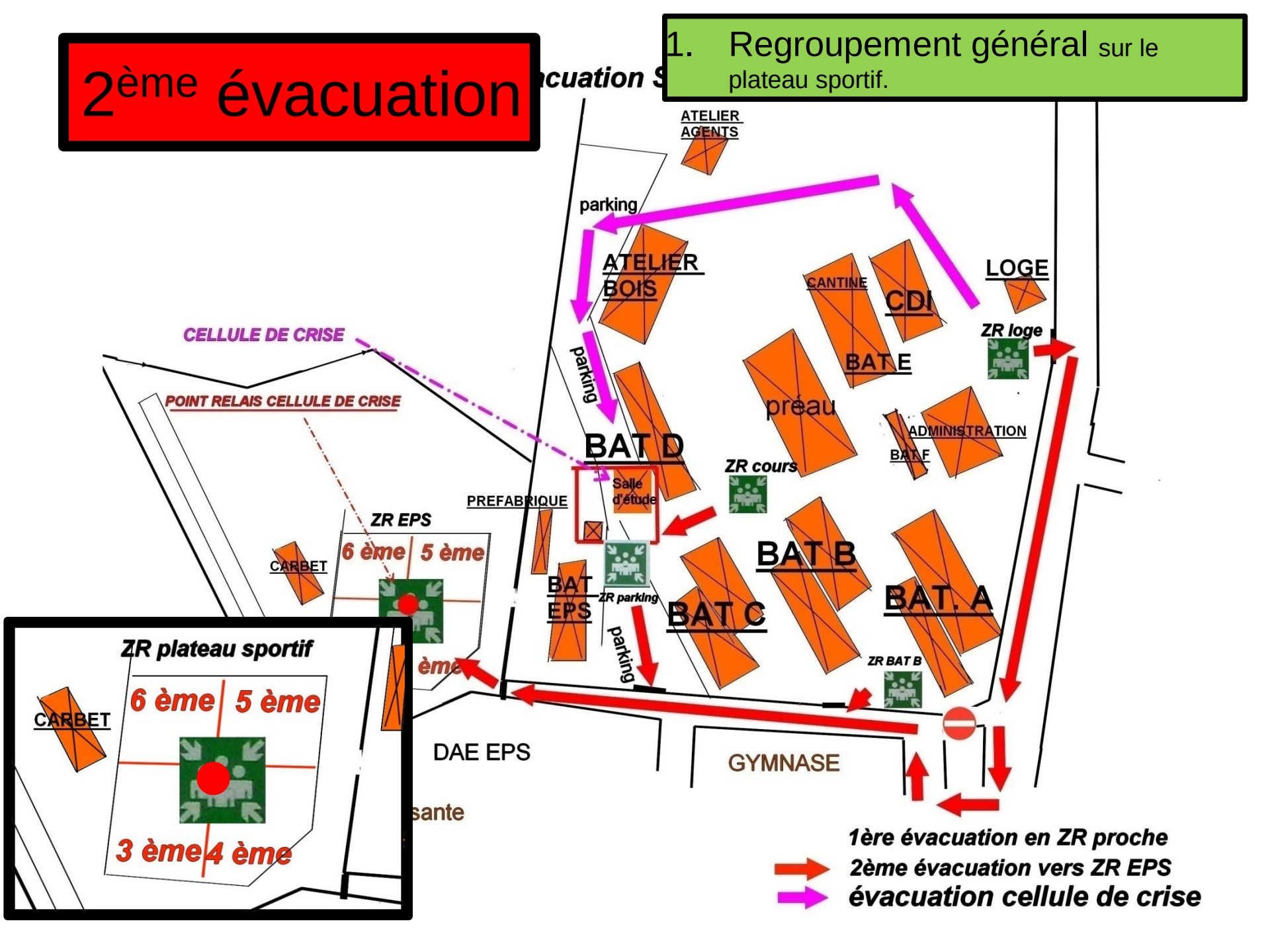
TRAUMA 3: fracture ouverte
TRAUMA 2: entorse genou
TRAUMA 1: handicap béquille
PERTE de CONNAISANCE 1:
PERTE de CONNAISANCE 2:
MALAISE 1 : stress ventilatoire
MALAISE 2: crise asthme
HEMORRAGIE 1: saignement abondant bras
HEMORRAGIE 2: saignement abondant Av.bras



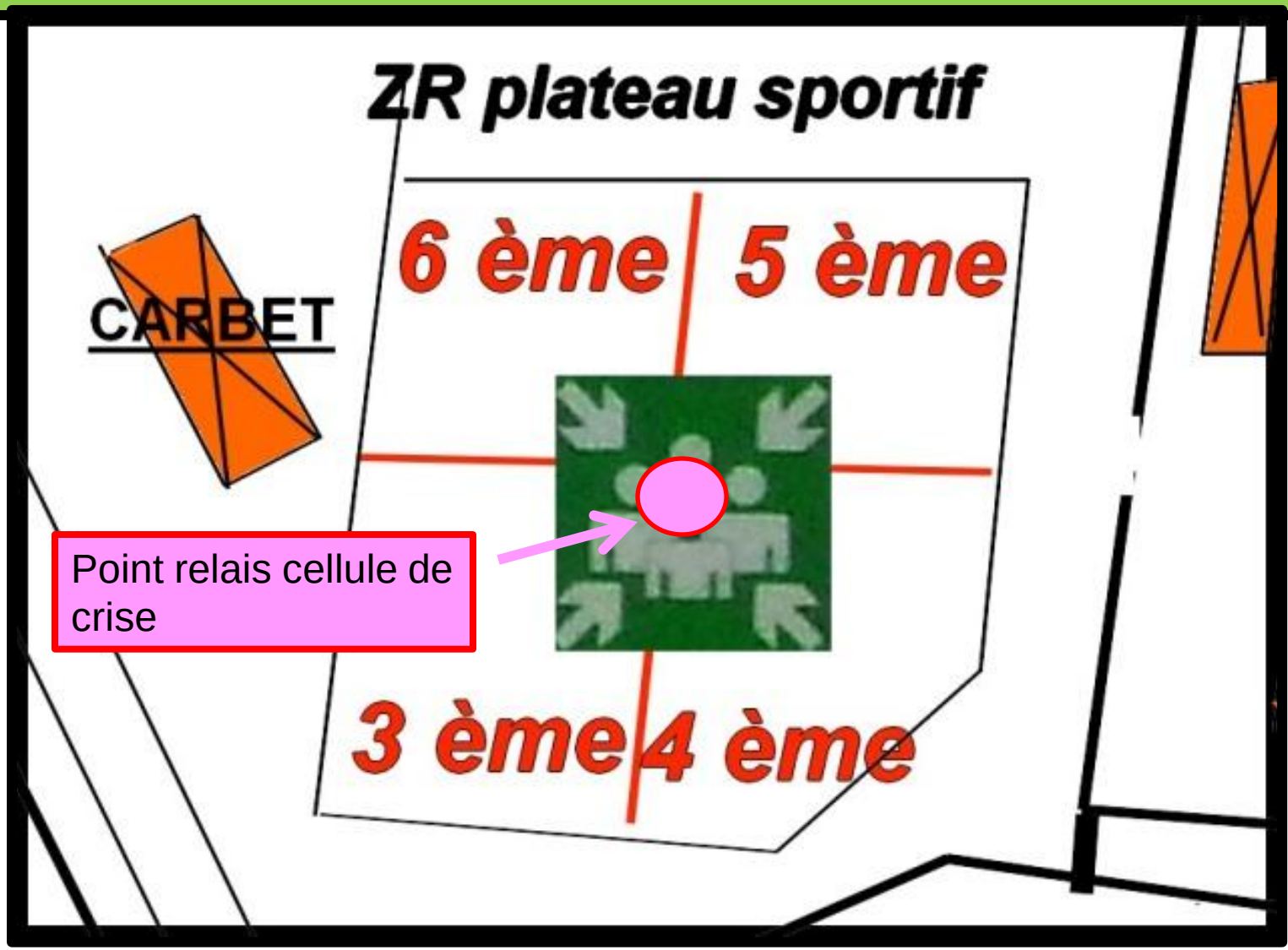


2ème évacuation

1. Regroupement général sur le plateau sportif.



1. Ranger les élèves suivant l'affichage
2. Refaire l'appel sur une deuxième feuille apportée par les gilets jaunes et la retransmettre au point relais de la cellule de crise



Synthèse données d'appel

Une (ou des) personne(s) de la vie scolaire (ou un agent ou autres) prend un gilet jaune pour faire la synthèse des appels avant la 2ème évacuation sur les feuilles de synthèses jaunes

Retranscrire les données d'appel de la fiche jaune sur la feuille jaune de synthèse par niveau de classe (un feuille par niveau)

APPORTER LES FEUILLES DE SYNTHESES A LA CELLULE DE CRISE

fiche synthèse APPEL PPMS collège Asselin de Beauville

nom du responsable de l'appel :

Zone Regroupement N° heure :

CL	EFF	Absents AVANT	salle	Absents APRES	VICTIME(s)	SYMPTOMES VITAUX	assistants, secouristes	LIEU
3°1	26							
3°2	26							
3°3	26							
3°4	26							
3°5	26							
3°6	26							
3°7	26							
3°8	26							
3°9	26							

Organisation de la cellule de crise

Chef cellule de crise	**Pôle Secours**	Pôle communication interne	Logistique Batiments
-Assurer une présence constante -Répartir les missions -Recueillir un maximum d'informations	***Avant l'arrivée des secours :*** -Mettre en œuvre les moyens internes ***A l'arrivée des secours :*** -Transmettre les infos au COS -Accompagner le COS -Remettre au COS un exemplaire du PPMS avec plans ***Pendant l'intervention :*** -mettre à disposition des personnes -transmettre les informations	-Centraliser les appels et vérification desprésents emploi du temps (classe, prof personnel) -centraliser les bilans remontant des différentes zones -Collecter les infos sur l'état des locaux -Assurer la relation avec les familles (avec accord préfet) -Noter la chronologie des évènements	-Assurer l'accueil à la loge et au parking personnel -Faire états des lieux BAT et dégager les voies d'accès -Rendre opérationnels les locaux prévus pour la cellule de crise -Mettre à disposition du cos les moyens de l'établissement -Assurer le ravitaillement Assurer le contrôle des accès Noter la chronologie des mouvements Assurer la liaison entre les entrants et les personnes concernées Diriger les renforts de secours

MEMENTO SECOURISME

SAIGNEMENT ABONDANT

COMPRESSION MANUELLE DIRECTE

SI UN CORPS ETRANGER EST DANS LA PLAIE, JE NE TOUCHE A RIEN ET J'APPELLE LES SECOURS SPECIALISES QUI ME GUIDERONT

Si j'ai besoin de me libérer les mains :
pose d'un PANSEMENT COMPRESSIF

Si cela n'augmente pas le délais d'intervention, je prends les précautions nécessaires pour ne pas entrer en contact avec le sang

Dans tous les cas, j'allonge la victim

Pansement compressif inefficace alors faire un **Garrot Tourniquet**

a – Matériel

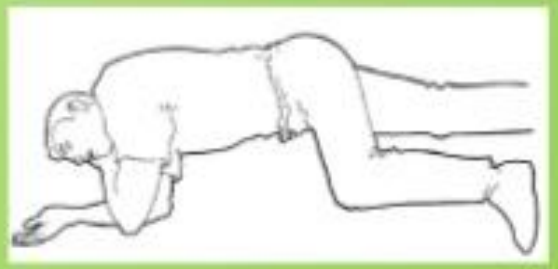
b – Mise en place du lien au dessus de la plaie qui saigne

b – Serrer le garrot en tournant le bâton jusqu'à l'arrêt du saignement

Figure 2 : Réalisation d'un garrot improvisé « tourniquet ».

SECOURIR une victime qui ne répond pas et qui respire

- Placer la victime en **position latérale de sécurité (PLS)**



La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment

Plaie au **thorax**

Position ½ assise

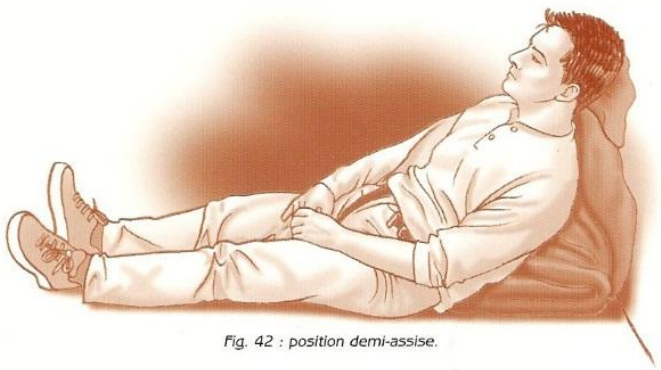
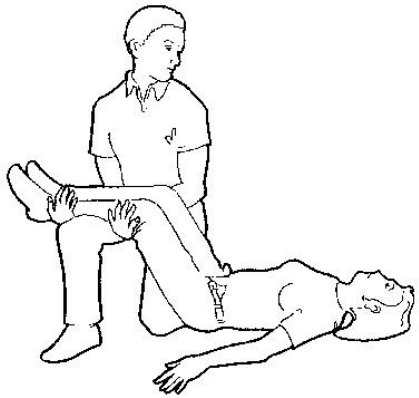


Fig. 42 : position demi-assise.

Plaie à **l'abdomen**

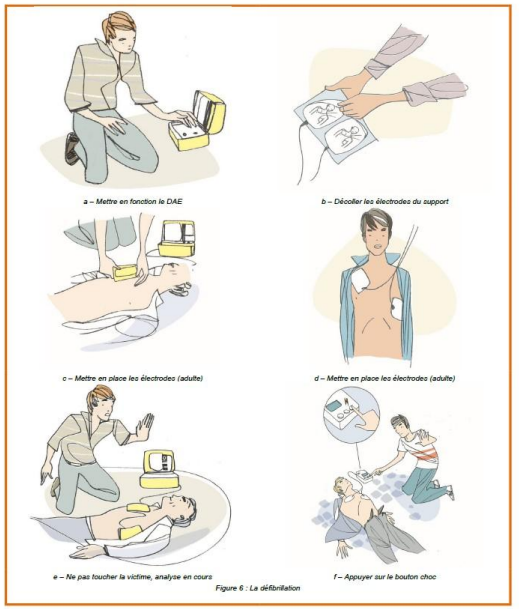
Position à plat dos avec les cuisses fléchies

Fig. 43 : position à plat dos, cuisses fléchies.



La victime ne respire pas

Défibrillateur **A**utomatique **E**xterne

- Ouvrir le DAE
- Mettre les électrodes
- Écouter les consignes.
- Reprendre le massage cardiaque

Si nécessaire.